



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

От 13.07.2023

г. Вологда

№ 205-02

**Об утверждении Единых требований
к организации работы по противодействию коррупции в организациях,
подведомственных администрации Вологодского муниципального округа
(органам администрации Вологодского муниципального округа,
наделённым правами юридического лица)**

В соответствии со статьёй 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Вологодского муниципального округа, решением Представительного Собрания Вологодского муниципального округа от 25.10.2022 № 50 «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления Вологодского муниципального округа в сфере противодействия коррупции», в целях реализации антикоррупционной политики в органах местного самоуправления Вологодского муниципального округа, органах администрации округа, наделённых правами юридического лица, создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений, в целях формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению,

администрация округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Единые требования к организации работы по противодействию коррупции в организациях, подведомственных администрации Вологодского муниципального округа (органам администрации Вологодского муниципального округа, наделённым правами юридического лица).
2. Отделу кадровой работы и противодействию коррупции управления кадровой и документационной работы администрации Вологодского муниципального округа, руководителям органов администрации Вологодского муниципального округа, наделённых правами юридического лица, в подведомственности которых находятся муниципальные организации, довести Единые требования, указанные в пункте 1 настоящего постановления, до сведения руководителей соответствующих подведомственных организаций.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Вологодского муниципального района от 06.04.2020 № 926 «Об утверждении

Единых требований к организации работы по противодействию коррупции в организациях, подведомственных администрации Вологодского муниципального округа (органам администрации Вологодского муниципального района, наделённым правами юридического лица)».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте Вологодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления кадровой и документационной работы администрации Вологодского муниципального округа В.В. Косцову.

Глава округа



С.Г. Жестяпников

принятие мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в организации, а также по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

уведомление в письменной форме главе Вологодского муниципального округа, руководителю органа администрации Вологодского муниципального округа, наделённого правами юридического лица, в подведомственности которого находится организация, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, её руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.7. Принцип открытости. Информирование о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Основные мероприятия по предупреждению коррупции в организации

3.1. Нормативное обеспечение деятельности организации в сфере противодействия коррупции, нормативное закрепление стандартов поведения:
принятие локального акта по антикоррупционной политике;
принятие плана реализации антикоррупционных мероприятий;
разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы.

3.6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы:

проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

подготовка отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Вологодского муниципального округа
от 13.07.2023 № 205-02

Приложение
к постановлению администрации
Вологодского муниципального округа
от 13.07.2023 № 205-02

ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
к организации работы по противодействию коррупции в организациях,
подведомственных администрации Вологодского муниципального округа
(органам администрации Вологодского муниципального округа,
наделённым правами юридического лица)
(далее – Единые требования)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Единые требования разработаны во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в организациях, подведомственных администрации Вологодского муниципального округа (органам администрации Вологодского муниципального округа, наделённым правами юридического лица) (далее – организации).

1.2. Документы, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, рекомендуется принимать в форме локальных актов в целях обеспечения выполнения их требований всеми работниками организации.

2. Основные принципы противодействия коррупции в организации

2.1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключённым Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

2.2. Принцип личного примера руководства организации. Ключевая роль руководства организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции, в том числе:

разработка и принятие порядка уведомления работодателя о конфликте интересов или о возможности его возникновения;

разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

разработка и принятие порядка уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений;

введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.

3.2. Осуществление следующих антикоррупционных мероприятий:

определение подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции;

информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения;

ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер;

составление отчётов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции;

сотрудничество с правоохранительными органами.

3.3. Обучение и информирование работников:

ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;

проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Создание на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) раздела по противодействию коррупции и наполнение данного раздела.

3.5. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации:

осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур;

осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учёта, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта;